

Algemene Voorwaarden WGA-ERD

Verzekering van WGA-eigenrisicodragerschap

Versie juli 2024



Inhoud

Algemene Voorwaarden WGA-ERD

Inleiding	3
Artikel 1 Definities	3
Artikel 2 Algemeen	4
Acceptatie en dekking	5
Artikel 3 Begin en einde van de verzekeringsovereenkomst	5
Artikel 4 Verzekering van het WGA-eigenrisicodragerschap	5
Artikel 5 Mededelingsplicht en de gevolgen daarvan	6
Artikel 6 Opgaven en inlichtingen	6
Artikel 7 Niet nakomen van verplichtingen	7
Artikel 8 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst	7
Uitvoering van de verzekering	8
Artikel 9 Vaststelling van de uitkering	8
Artikel 10 Uitsluitingsgronden uitkering	8
Artikel 11 Uitvoering van de verzekering	9
Artikel 12 Uitvoering eigenrisicodragerschap	10
Artikel 13 Garantieverklaring	11
Artikel 14 Regres	11
Premie	12
Artikel 15 Premiebepaling	12
Herziening van tarieven en/of voorwaarden	12
Artikel 16 Herziening tarieven en voorwaarden	12
Overige bepalingen	13
Artikel 17 Terrorismerisico	13
Artikel 18 Valuta en het van toepassing zijnde recht	13
Artikel 19 Bescherming van persoonsgegevens	13
Artikel 20 Klachten en geschillen	14

Inleiding

Artikel 1 Definities

In deze voorwaarden en de verzekeringsovereenkomst wordt verstaan onder:

1.1 Wij / we / ons / onze

De verzekeraar: Elips Life AG, gevestigd in Ruggell, Liechtenstein. Het Nederlandse bijkantoor staat in Hoofddorp.

1.2 U / uw

De verzekeringnemer: de rechtspersoon met wie wij de verzekeringsovereenkomst zijn aangegaan.

1.3 WIA

De Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen (WIA).

1.4 UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

1.5 Arbeidsongeschiktheid

Wij spreken van arbeidsongeschiktheid als een werknemer door ziekte of gebrek niet of niet volledig in staat is om arbeid te verrichten en het UWV dit bevestigt in de zin van de WIA.

1.6 Relevante loonsom

De loonsom is maximaal het sociale verzekeringsloon. Dit is exclusief de sociale verzekeringspremies die u daarover betaalt. Bij deze loonsom rekenen we niet:

- a) het salaris van werknemers die vanwege hun leeftijd geen WGA-uitkering meer krijgen;
- b) het salaris van werknemers die instromen in de WIA en waarbij de eigenrisicodragers niet voor deze instroom hoeft te betalen. Dit zijn bijvoorbeeld stagiairs en werknemers voor wie een no-riskpolis volgens de WIA geldt.

1.7 Maximale WIA-uitkeringsgrondslag op jaarbasis

Het voor de WIA geldende maximumdagloon vermenigvuldigd met 261.

1.8 IVA

De regeling Inkomensvoorziening volledig arbeidsongeschikten als bedoeld in de WIA.

1.9 WGA

De regeling Werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten als bedoeld in de WIA.

1.10 WGA-loongerelateerde uitkering

Een werknemer krijgt een loongerelateerde uitkering als hij voldoet aan de referte-eis en ten minste 35% niet-duurzaam arbeidsongeschikt is. Het recht op deze uitkering en de hoogte daarvan worden door het UWV vastgesteld op grond van de WIA. Bij het vaststellen van de hoogte van de loongerelateerde uitkering wordt gekeken naar het salaris dat de werknemer verdiende voordat hij arbeidsongeschikt werd. Een werknemer ontvangt tussen de 3 en 24 maanden een loongerelateerde uitkering. De periode is afhankelijk van het arbeidsverleden en wordt door het UWV berekend bij het toekennen van een WIA-uitkering. Voldoet een werknemer niet aan de referte-eis, dan kan direct een WGA-loonaanvullingsuitkering of WGA-vervolguitkering worden aangevraagd.

1.11 WGA-loonaanvullingsuitkering

Een werknemer krijgt een WGA-loonaanvullingsuitkering als hij deels arbeidsongeschikt is, hij niet (meer) in aanmerking komt voor een WGA-loongerelateerde uitkeringen en hij meer verdient dan de helft van het bedrag dat hij volgens de arbeidsdeskundige van het UWV nog kan verdienen. Ook werknemers die volledig maar niet duurzaam arbeidsongeschikt zijn, krijgen een loonaanvullingsuitkering. Bij het vaststellen van de hoogte van de loonaanvullingsuitkering wordt gekeken naar het salaris dat de werknemer verdiende voordat hij arbeidsongeschikt werd. Het recht op deze uitkering en de hoogte daarvan worden door het UWV vastgesteld op grond van de WIA.

1.12 WGA-vervolguitkering

Een werknemer krijgt een WGA-vervolguitkering als hij deels arbeidsongeschikt is en hij niet (meer) in aanmerking komt voor een WGA-loonaanvullingsuitkering omdat hij minder verdient dan de helft van het bedrag dat hij volgens de arbeidsdeskundige van het UWV nog kan verdienen. De vervolguitkering is gebaseerd op het minimumloon. Het recht op deze uitkering en de hoogte daarvan worden door het UWV vastgesteld op grond van de WIA.

1.13 Eerste ziekte dag

De eerste dag waarop de werknemer wegens ziekte of gebrek verzuimt te werken. Dit is de eerste dag waarop de wachttijd, zoals bedoeld in artikel 23 van de WIA, is gestart en waaruit een recht kan ontstaan op een WIA-uitkering.

1.14 Eigenrisicodragerschap

Bij eigenrisicodragerschap draagt u zelf het risico voor de arbeidsongeschiktheid van uw werknemers. Wordt een werknemer arbeidsongeschikt? Dan betaalt u zelf de WGA-uitkering en de kosten van re-integratie. U heeft toestemming voor het dragen van eigen risico gekregen op basis van artikel 40 lid 1, aanhef en onderdeel b van de Wet financiering sociale verzekeringen. Als eigenrisicodragers komt u alle verplichtingen tegenover uw werknemers en het UWV juist, volledig en op tijd na.

1.15 Garantieverklaring

Na de totstandkoming van de verzekeringsovereenkomst geven wij een garantieverklaring af aan de Belastingdienst. Dit is een bewijs dat u het risico van de betaling van de WGA-uitkering kunt dragen. De inspecteur van de Belastingdienst geeft u toestemming om eigenrisicodragers te worden.

1.16 Werknemer

Wij gebruiken de definitie van 'werknemer' uit artikel 8 van de WIA. Dit artikel beschrijft wie er onder het begrip werknemer vallen. Werknemers moeten ook verzekerd zijn volgens de WIA.

1.17 Wachttijd

Een arbeidsongeschikte werknemer krijgt pas een uitkering na een minimale periode van verzuim. Deze periode van minimaal 104 weken noemen we de wachttijd. De wachttijd begint op de eerste ziekte dag. Als de werknemer gedurende 4 weken aaneengesloten volledig arbeidsongeschikt is geweest en vervolgens weer uitvalt, dan begint de wachttijd opnieuw.

1.18 Dienstverlener

Een door ons goedgekeurde, deskundige casemanagementpartij of casemanagement uitgevoerd door elipsLife zelf.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Doel van de verzekering

Verzekeren van de financiële verplichtingen van het eigenrisicodragerschap

Bedrijven en/of instellingen die eigenrisicodragers zijn voor de WGA, kunnen de financiële verplichtingen van WGA-uitkeringen verzekeren. De WGA-ERD verzekering dekt de financiële gevolgen van de verplichting om de WGA-uitkeringen en bijbehorende sociale verzekeringspremies te betalen. Is een werknemer arbeidsongeschikt en heeft hij recht op een WGA-uitkering? Dan betalen wij deze WGA-uitkering met de bijbehorende sociale verzekeringspremies. Is een werknemer overleden en bestaat er recht op een overlijdensuitkering vanuit de WGA? Dan betalen wij deze overlijdensuitkering.

2.2 Verandering in de WIA

We gaan uit van de WIA zoals die geldt aan het begin van de verzekeringsovereenkomst

Verandert de wetgeving van de WIA na aanvang van deze verzekeringsovereenkomst? Dan kunt u ons niet houden aan deze verandering. Tenzij wij daar een schriftelijke bevestiging voor geven.

2.3 Verzekeringsovereenkomst

Deze voorwaarden gelden als dat in de verzekeringsovereenkomst staat

De verzekeringsovereenkomst gaat voor op deze algemene voorwaarden. Spreken de verzekeringsovereenkomst en de algemene voorwaarden elkaar tegen? Dan geldt wat er in de verzekeringsovereenkomst staat. De verzekeringsovereenkomst, de voorwaarden, case management en het tarief om de premie te bepalen, vormen één geheel. Zo kunnen wij de verzekering goed uitvoeren.

Acceptatie en dekking

Artikel 3 Begin en einde van de verzekeringsovereenkomst

3.1 Begin en einde van de verzekering

U leest in de verzekeringsovereenkomst de begin- en einddatum van de verzekering

Op de begindatum start de verzekering en op de einddatum eindigt de verzekering. In de verzekeringsovereenkomst is vastgelegd of wij de verzekering automatisch verlengen of niet. Als wij de verzekeringsovereenkomst automatisch verlengen, is de periode van de verlenging opgenomen in de verzekeringsovereenkomst.

3.2 De verzekeringsovereenkomst opzeggen

U kunt de verzekeringsovereenkomst tot 2 maanden voor de einddatum opzeggen

Bijvoorbeeld: loopt uw verzekeringsovereenkomst tot 31 december? Dan kunt u tot en met 31 oktober opzeggen. U stuurt ons dan een brief of e-mail om de verzekering op te zeggen. De verzekering stopt dan na de einddatum. Andersom geldt hetzelfde. Ook wij mogen de verzekeringsovereenkomst tot 2 maanden van tevoren opzeggen per brief of e-mail.

In bijzondere gevallen kunt u de verzekeringsovereenkomst per direct opzeggen

Dit is van toepassing als u of wij failliet gaan of surseance van betaling aanvragen. Doen zulke omstandigheden zich voor bij u of bij ons? Breng dan de ander zo snel mogelijk hiervan op de hoogte.

Artikel 4 Verzekering van het WGA-eigenrisicodragerschap

4.1 Eigenrisicodragerschap

U verzekert uw financiële verplichting als eigenrisicodrager voor de WGA

Wordt een werknemer arbeidsongeschikt? Dan betaalt u zelf de WGA-uitkering en de kosten van re-integratie voor een periode van maximaal 10 jaar. De financiële verplichting van de WGA-uitkering op grond van de WIA, bijbehorende sociale verzekeringspremies en de eventuele overlijdensuitkering vanuit de WGA zijn verzekerd.

4.2 Ziektewet

U bent tijdens deze verzekering ook eigenrisicodrager voor de Ziektewet

U voert daarbij een verzuimbeleid uit of u laat dit uitvoeren. Zo voorkomt u of beperkt u de instroom van uw (ex-)werknemers in de WGA. U kunt op elk moment inzichtelijk maken wat de actuele status is van meldingen van verzuim.

4.3 Acceptatie van werknemers

Werknemers worden automatisch geaccepteerd

Alle werknemers die bij u in dienst zijn of nieuw in dienst komen tijdens de contractduur worden automatisch geaccepteerd voor de verzekering.

4.4 Uitbreiding door fusie of overname

Wij accepteren nieuwe werknemers na een fusie of overname niet automatisch

We maken eerst afspraken met u over het verzekeren van deze nieuwe werknemers. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 5 Mededelingsplicht

5.1 Mededelingsplicht

U geeft ons alle informatie die wij nodig hebben

De verzekering en de premie zijn gebaseerd op de door u aan ons verstrekte gegevens. U bent verplicht vóór het aangaan van de verzekering en tijdens de looptijd van de verzekering aan ons alle informatie mede te delen die u kent of behoort te kennen. Het gaat hier om informatie waarvan u weet of hoort te begrijpen, de beslissing van ons afhangt of kan afhangen of, en zo ja, op welke voorwaarden en tegen welke premie wij de verzekering zouden willen sluiten of tijdens de looptijd van de verzekering arbeidsongeschiktheidsrisico's in dekking zouden willen nemen. Deze mededelingsplicht geldt niet voor informatie waarover ingevolge van wettelijke bepalingen geen vragen mogen worden gesteld.

5.2 Niet nakomen van mededelingsplicht

Gevolgen van het niet geven van alle informatie

Ontdekken wij dat u en/of de werknemer of ex-werknemer ons niet alle informatie heeft gegeven?

Dan hoort u van ons binnen 2 maanden, na het ontdekken hiervan. U krijgt van ons een brief. Daarin laten we u weten welke informatie u niet met ons gedeeld heeft. En welke gevolgen dit heeft voor uw verzekering.

5.3 Opzettelijk misleiden

Wij kunnen de verzekering per direct opzeggen, als u ons met opzet misleidt

Er is sprake van misleiding als u met opzet onjuiste of niet alle informatie te geeft. Wij kunnen dan per direct de verzekering opzeggen. Dat doen wij als wij de verzekering niet zouden hebben gesloten als wij wel alle informatie of de juiste informatie van u zouden hebben gekregen. Wij besluiten of we dit doen binnen 2 maanden na de ontdekking dat u niet alle of niet de juiste informatie heeft gegeven.

5.4 Fraude

Gevolgen van fraude

Wij gaan uit van vertrouwen. Wel houden we scherp toezicht op mogelijke fraudegevallen.

Er is sprake van fraude wanneer u of een verzekerde opzettelijk ons misleidt of probeert te misleiden. Het plegen van fraude leidt tot financiële schade. Het is daarom in uw en in ons belang om fraude aan te pakken. Bij een vermoeden van fraude stellen wij een onderzoek in. Hierbij houden wij ons aan de geldende wet- en regelgeving. Staat de fraude vast, dan heeft dit gevolgen. De gevolgen kunnen onder andere zijn dat wij:

- a) geen uitkering doen of betaalde uitkering(en) terugvorderen;
- b) de kosten van het onderzoek naar de (vastgestelde) fraude in rekening brengen;
- c) de verzekering(en) opzeggen;
- d) de overeenkomst(en) opzeggen;
- e) de persoonsgegevens opnemen in ons interne incidenten register;
- f) de persoonsgegevens laten opnemen in het Extern Verwijzingsregister (EVR) van Stichting CIS;
- g) aangifte doen bij de politie.

Informatie over het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen (PIFI) kunt u vinden op de website van de Stichting CIS: www.stichtingcis.nl.

Artikel 6 Opgaven en inlichtingen

6.1 Jaarlijkse opgave

Wij ontvangen uiterlijk op 31 maart na afloop van het verzekerde jaar een opgave van u

Dit noemen wij de jaarlijkse opgave. Het verzekerde jaar start op 1 januari en eindigt op 31 december. Door middel van de jaarlijkse opgave geeft u de informatie aan ons door:

In de opgave staat het volgende:

- a) de relevante loonsom van het voorgaande verzekerde jaar zoals u die voor de verzekerde werknemers aan de Belastingdienst en het UWV voor de premieheffing werknemersverzekeringen en volksverzekeringen doorgeeft;
- b) de te verwachte relevante loonsom voor het nieuwe verzekerde jaar;
- c) een overzicht van alle verzekerde werknemers op de door ons aangegeven wijze. Hierbij meldt u per werknemer de volgende gegevens: naam, geboortedatum, geslacht, datum in en uit dienst en het SV-loon over het voorgaande verzekerde jaar;
- d) het loon dat u betaalt aan arbeidsongeschikte werknemers op basis van de loondoorbetalingsplicht bij ziekte;
- e) de arbodienst van het ziekteverzuim. Vermeld daarbij de (ex-)werknemers die al meer dan 42 weken arbeidsongeschikt zijn.

In het eerste jaar van de verzekeringsovereenkomst ontvangen wij uiterlijk binnen drie maanden na de start van de overeenkomst een opgave van de informatie per 1 januari van datzelfde jaar. Wij kunnen om een accountantsverklaring vragen om de opgegeven relevante loonsom te controleren. Wijzigingen in uw personeelsbestand in de loop van het jaar hoeft u niet aan ons door te geven. Ingrijpende wijzigingen, zoals beschreven in artikel 8, geeft u wel aan ons door.

Wij mogen de premie met 10% verhogen als u de jaarlijkse opgave na 31 maart stuurt

Als u de jaarlijkse opgave niet op tijd opstuurt, mogen wij de voorschotpremie met 10% verhogen. De verplichting om de opgave op te sturen blijft bestaan.

Artikel 7 Niet nakomen van verplichtingen

Komt u uw plichten niet na? Dan mogen wij de uitkering verlagen of stoppen

Dit mag als u uw plichten uit deze verzekeringsovereenkomst niet, te laat of slechts gedeeltelijk nakomt en wij hierdoor in onze belangen zijn geschaad. Heeft u ons opzettelijk misleid? Dan heeft u geen recht meer op uitkering.

Artikel 8 Tussentijdse aanpassing of beëindiging van de overeenkomst

Als uw organisatie ingrijpend wijzigt tijdens de contractperiode, moet u dit aan ons doorgeven

Wij mogen de overeenkomst tussentijds stoppen of de voorwaarden en/of premie aanpassen als een van de volgende situaties zich voordoet:

- a) het soort werk binnen uw bedrijf verandert. Dit komt niet meer overeen met het werk waar de verzekeringsovereenkomst op gebaseerd is;
- b) meer dan 20% van de medewerkers is gedetacheerd aan een ander bedrijf;
- c) de juridische structuur van uw organisatie verandert;
- d) uw organisatie is betrokken bij een fusie, reorganisatie, bedrijfsovername, splitsing of een soortgelijke wijziging;
- e) het aantal werknemers of de totale loonsom neemt toe of af met 20% procent of meer binnen één verzekeringsjaar;
- f) u stopt volledig met de bedrijfsactiviteiten;
- g) uw vestigingsplaats ligt niet meer in Nederland.

Als u niet akkoord gaat met ons voorstel tot aanpassing van de overeenkomst, heeft u het recht de overeenkomst te beëindigen.

Uitvoering van de verzekering

Artikel 9 Vaststelling van de uitkering

9.1 Ingangsdatum en hoogte van de uitkering

De ingangsdatum en hoogte van uitkeringen hangen af van de WGA-uitkeringsverplichtingen

U heeft door het eigenrisicodragerschap de verplichting om WGA-uitkeringen, bijbehorende sociale verzekeringspremies en een eventuele overlijdensuitkering vanuit de WGA te betalen aan het UWV. Deze komen voort uit de WIA. Het UWV bepaalt de hoogte van de uitkering en de ingangsdatum. Wij volgen de beslissing van het UWV.

Wij betalen maximaal 10 jaar een WGA-uitkering

De volgende WGA-uitkeringen vallen onder de dekking van deze verzekering:

- de loongerelateerde WGA-uitkering,
- de WGA-loonaanvullingsuitkering. Wij betalen maximaal het bedrag van de WGA-vervolguitkering,
- de WGA-vervolguitkering: deze betalen wij als er geen recht is op de WGA-loonaanvullingsuitkering,
- de overlijdensuitkering vanuit de WGA.

9.2 WGA-uitkering verlagen

Wordt een WGA-uitkering verlaagd?

Dan betalen wij ten hoogste het uitkeringsbedrag van het UWV. Een WGA-uitkering kan worden verlaagd vanwege bijvoorbeeld inkomen van de (ex-)werknemer of opgelegde maatregelen. De aanspraak op uitkering op basis van de overeenkomst is dan ten hoogste het bedrag dat het UWV van u vraagt.

9.3 Uitkeren aan het UWV

Wij betalen de uitkeringen rechtstreeks aan het UWV

Wij betalen de uitkeringen aan het UWV. Betalen aan u, doen wij alleen als wij dat schriftelijke met u overeenkomen. Uitkeringen na een beroep op de door ons verstrekte garantie doen wij altijd rechtstreeks aan het UWV.

9.4 Terugvordering

Betaalt het UWV de uitkering aan u terug?

Het UWV kan een bedrag aan u terugbetalen. Gebeurt dit als elipsLife dit bedrag eerder aan het UWV heeft uitgekeerd, dan moet u dit bedrag aan ons terugbetalen. Dit geldt ook voor bedragen die gedeeltelijk worden terugbetaald omdat de reeds op u verhaalde uitkering onjuist is. Daarnaast moet u de relevante beslissing aan ons geven. Ook mogen wij het bedrag verrekenen met toekomstige betalingen.

9.5 Uitkeren aan de werknemer

Het UWV betaalt de WGA-uitkering rechtstreeks aan de (ex-)werknemer

Het UWV betaalt de WGA-uitkering rechtstreeks aan de werknemer of ex-werknemer. Als een werknemer overlijdt, betaalt het UWV de overlijdensuitkering aan de nabestaanden.

Artikel 10 Uitsluitingsgronden uitkering

10.1 Eerste ziekte dag

De eerste ziekte dag ligt buiten de verzekerde periode

De verzekering dekt de WGA-uitkering van een werknemer alleen als de eerste ziekte dag binnen de verzekerde periode ligt. Valt de eerste ziekte dag vóór de begindatum of na de einddatum van de verzekeringsovereenkomst, dan is er geen dekking.

10.2 Uitgesloten

De verzekering biedt geen dekking voor een arbeidsongeschikte werknemer in de volgende gevallen

Als de arbeidsongeschiktheid ontstaat of wordt verergerd door een van de oorzaken hieronder. Het maakt niet uit of dat een indirect of direct gevolg is. Het gaat om deze oorzaken:

- a) Opzet of (on)bewuste roekeloosheid van de werknemer. Met opzet bedoelen we ook poging tot zelfdoding.
- b) De werknemer neemt deel aan een niet-Nederlandse gewapende dienst.
- c) Atoomkernreacties, onverschillig hoe deze zijn ontstaan.
- d) Molest. Onder molest wordt verstaan:
 1. een gewapend conflict, dat wil zeggen elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of althans de een de ander, gebruikmakend van militaire machtsmiddelen bestrijden. Onder gewapend conflict wordt mede verstaan het gewapende optreden van een VN-vredesmacht;
 2. burgeroorlog, dat wil zeggen een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde staat waarbij een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken is;
 3. opstand, dat wil zeggen georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat, gericht tegen het openbaar gezag;
 4. binnenlandse onlusten, dat wil zeggen min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen, op verschillende plaatsen zich voordoend binnen een staat;
 5. oproer, dat wil zeggen een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging, gericht tegen het openbaar gezag;
 6. mouterij, dat wil zeggen een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van enige gewapende macht gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn.

10.3 Geen recht op een uitkering

Er bestaat geen recht op een uitkering uit deze verzekering als:

- a) er geen recht (meer) is op een WGA-uitkering;
- b) de uitsluitingsgronden van toepassing zijn zoals opgesteld in de WIA;
- c) u uw verplichtingen op grond van de WIA niet, niet meer of niet geheel nakomt;
- d) u de premies voor de verzekering niet op tijd heeft betaald;
- e) een werknemer in de wachttijd, zoals bedoeld in artikel 23 WIA, zijn (re-integratie)verplichtingen niet nakomt. Hij heeft dan geen recht op salaris of de betaling is opgeschort op grond van het Burgerlijk Wetboek. De verplichtingen heeft hij volgens het Burgerlijk Wetboek, de Wet verbetering poortwachter, de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen of een maatregel van de Ziektewet;
- f) een werknemer vóór de eerste dag van de wachttijd voor de WIA buiten Nederland gaat werken voor een periode van 12 maanden of meer;
- g) u fraudeert;
- h) u niet meewerkt met de dienstverlener of zijn adviezen niet opvolgt.

10.4 Melden bovenstaande situaties

Is er sprake van een situatie die hierboven staat? Meld dit dan bij ons en het UWV

In deze situatie beoordelen wij opnieuw uw recht op een uitkering van deze verzekering. Ook niet als u een situatie niet meldt terwijl de uitkering nog loopt. Als het van toepassing is, meldt u een van de bovengenoemde situaties ook schriftelijk bij het UWV. Het UWV beslist vervolgens wat dit betekent voor het recht op een WGA-uitkering voor de werknemer en of die uitkering doorloopt of niet.

Artikel 11 Uitvoering van de verzekering

11.1 Documenten versturen

U stuurt ons alle documenten van het UWV en andere betrokken bedrijven

Zorg ervoor dat u de documenten binnen 2 weken na afgifte door het UWV opstuurt. Het gaat om deze documenten van u of de (ex-)werknemer:

- a) ontvangen beslissing(en);
- b) toekenningsbeslissingen;
- c) verhaalsbesluiten;
- d) overige relevante documenten, zonder daarbij de privacy van de werknemer te schenden.

Gevolgen van te laat versturen van documenten

Als documenten te laat worden verstuurd kan dit gevolgen hebben voor de uitkering van deze verzekering. Wij kunnen een claim afwijzen of een uitkering op grond van deze verzekering verlagen.

Wij betalen na ontvangst van de documenten

Wij keren alleen uit na ontvangst van de relevante nota en het verhaalsbesluit van het UWV. De betaling vindt plaats binnen 1 maand na ontvangst van deze documenten.

Voorschotbeslissing van het UWV

Wij betalen niet op basis van een voorschotbeslissing.

11.2 Melden zieke werknemer

U meldt de zieke werknemer uiterlijk in de 42ste week na de eerste ziektedag bij ons

Doe dit uiterlijk 42 weken na de eerste dag dat de verzekerde niet meer kon werken vanwege ziekte of gebrek. Na deze melding kunt u samen met de dienstverlener proberen schade te voorkomen of beperken. Denk hierbij aan interventies om de re-integratie te bevorderen. Wij kunnen met u een andere aanmeldprocedure afspreken. Dat staat dan in de verzekeringsovereenkomst. Als de verzekering niet rechtstreeks bij ons is ondergebracht, meldt u de zieke werknemer aan de uitvoerder van de verzekering.

Gevolgen van een te late melding

Het te laat melden van zieke werknemers kan gevolgen hebben voor de uitkering van deze verzekering. Omdat wij het risico op instroom in de WGA moeten kunnen inschatten, kan een te late melding nadelig voor ons zijn. Wij kunnen een claim afwijzen op grond van een te late melding. Ook kunnen wij een uitkering uit deze verzekering verlagen.

U meldt het binnen 2 weken als een werknemer ziek uit dienst gaat

Gaat een werknemer ziek uit dienst en heeft deze recht op een uitkering uit de Ziektewet? U meldt binnen 2 weken aan ons dat een werknemer ziek uit dienst gaat. Dit geldt ook als de werknemer die uit dienst gaat nog geen 42 weken ziek was.

11.3 Medewerking

U werkt volledig mee bij de vaststelling van het recht op een uitkering

Dat geldt ook voor de vaststelling van de rechtmatigheid van door het UWV afgegeven beslissingen.

Artikel 12 Uitvoering eigenrisicodragerschap

12.1 Bewuste keuze eigenrisicodragerschap

U heeft bewust voor het eigenrisicodragerschap gekozen

Wij gaan ervan uit dat u zorgt voor de re-integratie van de (ex-)werknemer. En dat u de schadelast voorkomt of beperkt. U doet dit zoals beschreven in het Burgerlijk Wetboek, de Ziektewet, de Wet WIA en overige relevante wet- en regelgeving.

12.2 Verzuim- en re-integratiebeleid

U heeft een beleid voor verzuim

U kunt dit beleid aantonen. U laat zich bij het beleid ondersteunen door de dienstverlener die wij hebben goedgekeurd.

U heeft een beleid voor de re-integratie van langdurig arbeidsongeschikten

Met langdurig arbeidsongeschikten bedoelen wij (ex-)werknemers die zijn ingestroomd in de WIA. U kunt dit beleid aantonen. U laat zich bij het beleid ondersteunen door de dienstverlener. U volgt daarbij alle aanwijzingen op van de verzekeraar en/of de dienstverlener.

U heeft een overeenkomst met een arbodienst of bedrijfsarts voor de werknemers tijdens de verzuimperiode en voor de langdurige arbeidsongeschikten die bij u in dienst blijven bij instroom in de WIA.

Wij vergoeden een deel van de kosten voor re-integratie

Maar alleen als u vooraf toestemming aan ons of de dienstverlener vraagt om die kosten te maken. En als wij die toestemming schriftelijk bevestigen. Het gaat dan om kosten die niet horen bij de normale kosten voor medische behandeling. Kunt u deze kosten ook vergoed krijgen op grond van een andere overeenkomst of voorziening? Dan gaat die andere overeenkomst of voorziening voor.

12.3 Overeenkomst schadelastbeheersing

U sluit een overeenkomst over schadelastbeheersing

U sluit deze overeenkomst met een dienstverlener. In de overeenkomst staan afspraken over schadepreventie, risicobeheersing (verzuim/WGA), verzuimbegeleiding en WGA-begeleiding. U bent verplicht om deze afspraken na te komen en het advies van de casemanager op te volgen.

Stopt de overeenkomst schadelastbeheersing? Dan heeft u de volgende plichten:

- a) u brengt ons binnen 2 weken hiervan op de hoogte;
- b) u sluit binnen 4 weken een nieuwe overeenkomst schadelastbeheersing met een dienstverlener.

12.4 Inzet re-integratie

U spant zich maximaal in om een (ex-)werknemer mee te laten werken aan zijn re-integratie

Werkt de (ex-)werknemer niet of niet voldoende mee aan zijn re-integratie? Dan spant u zich maximaal in om ervoor te zorgen dat de (ex-)werknemer wel meewerkt. U betaalt bijvoorbeeld (tijdelijk) geen salaris op grond van het Burgerlijk Wetboek. Of u neemt een maatregel op grond van de Ziektewet (in de verzuimperiode) of op grond van de WIA.

Dit geldt voor de hele periode van het verzuim (ook als de werknemer ziek uit dienst is gegaan) en tijdens de periode van het eigenrisicodragerschap. Het maakt daarbij niet uit of er op dat moment nog een lopende verzekering is.

Artikel 13 Garantieverklaring

13.1 Tekenen garantieverklaring bij aanvang van de overeenkomst

De werkgever machtigt, door ondertekening van de aanvraag voor deze verzekering, elipsLife om namens hem de garantieverklaring bij de Belastingdienst in te dienen. Voor aanvang van de verzekering tekent elipsLife een garantieverklaring voor de Belastingdienst. Deze garantieverklaring sturen wij naar de Belastingdienst.

13.2 Intrekken garantieverklaring bij beëindiging van de overeenkomst

In geval van beëindiging van de overeenkomst, trekken wij de garantieverklaring in.

13.3 Garantieverklaring intrekken

Wij mogen de garantieverklaring bij de inspecteur van de Belastingdienst intrekken

De verzekeraar heeft het recht de garantieverklaring in te trekken als:

- a) u de premie(s) niet op tijd betaalt;
- b) u zich niet de afspraken met het UWV houdt;
- c) het UWV de verzekeraar verplicht de WGA-uitkeringen te betalen omdat verzekeringnemer zijn verplichting niet, niet tijdig of niet volledig nakomt;
- d) u ons opzettelijk heeft misleid;
- e) u zich niet houdt aan de verplichtingen uit deze algemene voorwaarden.

De garantieverklaring vervalt dan vanaf de datum waarop de opzegging is ontvangen door de inspecteur van de Belastingdienst. De garantie vervalt met ingang van de dag waarop u in staat van faillissement bent verklaard of waarop de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op u van toepassing is verklaard, of de dag waarop u ophoudt werkgever te zijn.

13.4 De garantieverklaring en opzegging

De garantieverklaring blijft gelden voor werknemers die ziek werden voordat de schriftelijke opzegging is ontvangen door de Belastingdienst

De garantieverklaring blijft na opzegging gelden voor de betaling van verplichtingen op grond van het WGA-eigenrisicodragerschap van de werkgever als aan de volgende twee voorwaarden is voldaan:

- a) de werknemer is ziek geworden vóór de datum waarop de garantie komt te vervallen door schriftelijke opzegging van de bank of verzekeraar;
- b) de werknemer was op de datum waarop hij ziek werd in dienst bij de werkgever, of de werknemer is ziek geworden binnen 4 weken na het einde van de dienstbetrekking en artikel 46 ZW is van toepassing.

Artikel 14 Regres

14.1 Arbeidsongeschiktheid die is veroorzaakt door een ander

U verhaalt de schade als een ander aansprakelijk is

Is de arbeidsongeschiktheid van een werknemer veroorzaakt door een ander? En is die ander aansprakelijk voor de schade? Verhaal dan de schade op deze aansprakelijke ander en laat dit zo snel mogelijk aan ons weten. U houdt ons op de hoogte van de ontwikkelingen. Vergoedt die ander de schade? Laat dit dan ook meteen aan ons weten. U geeft ons alle informatie en hulp om verhaal op de aansprakelijke derde mogelijk te maken. Als wij het nodig vinden, draagt u ook uw vorderingsrecht aan ons over. Wij kunnen een derde partij inroepen om het verhalen van de schade en/of kosten op de ander mogelijk te maken. U verleent hiervoor alle medewerking.

14.2 De uitkering als voorschot

Kunt u de schade verhalen op een ander? Dan is de uitkering een voorschot

Zodra de ander uw onkosten en schade (gedeeltelijk) aan u vergoedt, betaalt u ons de uitkering (of een deel ervan) terug.

Premie

Artikel 15 Premiebepaling

15.1 Betalen

U betaalt de premie ieder jaar op 1 januari

Hiervoor krijgt u in de maand december van het voorgaande jaar een factuur van ons. U betaalt vooruit, dus voor het komende jaar. Het kan zijn dat we met u een andere betaaldatum hebben afgesproken. Dan leest u dat in de verzekeringsovereenkomst.

Uw premie is gebaseerd op de relevante loonsom en het premiepercentage

We gaan elk verzekeringsjaar uit van de laatste loonsom die bij ons bekend is en het geldende premiepercentage.

U krijgt de definitieve afrekening na ontvangst van de definitieve loonsom

De opgave van de definitieve loonsom krijgen wij in het eerste kwartaal van het jaar volgend op het verzekerde jaar.

15.2 Niet of te laat betalen

Als u niet of te laat betaalt, bent u niet verzekerd

De betalingstermijn van elipsLife is 30 dagen. Deze termijn geldt voor het betalen van de premie, maar ook voor aanvullende facturen. Als u niet betaalt, stopt de dekking van de verzekering. Voordat de dekking stopt, sturen we u één aanmaning. Daarin staat de definitieve termijn waarbinnen u moet betalen. Ook ontvangt u een brief waarin we beschrijven wat de gevolgen zijn als u niet betaalt. Als u alle achterstallige premies heeft betaald, dan wordt de verzekering weer in kracht hersteld. Heeft u de gestelde betalingstermijn met meer dan 3 maanden overschreden, dan mogen wij ook besluiten om niet tot herstel over te gaan.

Stopt de verzekering omdat u uw premie niet betaalt? Dan mogen wij een vergoeding vragen

Wij lopen dan namelijk inkomsten mis. Als wij u om een vergoeding voor misgelopen inkomsten vragen, spreken we een redelijk bedrag met u af.

Herziening van tarieven en/of voorwaarden

Artikel 16 Herziening tarieven en voorwaarden

16.1 Tussentijdse wijziging

Wij mogen de premie of de voorwaarden tussentijds wijzigen

Wij mogen de premie of voorwaarden alleen wijzigen als de wet, regelgeving of andere voorschriften wijzigen en als dat invloed heeft op de werking van deze verzekering.

Aanpassing van de verzekering als het oorlog is in Nederland

De verzekeringsovereenkomst wordt aangepast op het moment dat De Nederlandsche Bank de toestand van oorlog vaststelt. De uitkeringen van deze verzekering worden in deze situatie met 10% verlaagd. Daarnaast kan de Noodwet financieel verkeer maatregelen opleggen aan ons. Na afloop van de toestand van oorlog zal de verzekeraar vaststellen of de korting van de uitkeringen nodig is geweest of niet.

16.2 Tussentijdse wijziging weigeren

U mag een tussentijdse wijziging van de premie of voorwaarden weigeren

U krijgt bij een tussentijdse wijziging een brief van ons. Daarin leest u wat wij wijzigen en wanneer dat ingaat. U heeft na de verzenddatum van de brief 60 dagen om te reageren. Laat u ons per brief of e-mail weten dat u de tussentijdse wijziging weigert? Dan stopt de verzekeringsovereenkomst op het moment dat de tussentijdse wijziging ingaat. Laat u ons binnen de termijn van 60 dagen niets weten? Dan gaan we ervan uit dat u akkoord gaat met de tussentijdse wijziging.

Overige bepalingen

Artikel 17 Terrorismerisico

U bent verzekerd voor arbeidsongeschiktheid door terrorisme

Het clauseblad 'terrorismedekking' is bij de verzekeringsovereenkomst toegevoegd. Wij hebben schade door terrorisme herverzekerd bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. (NHT). De NHT beslist of een schade door terrorisme verzekerd is. En zo ja, voor welk bedrag. U leest hier meer over op het clauseblad terrorismedekking.

Artikel 18 Overig

Valuta

De geldbedragen in deze verzekeringsovereenkomst zijn in euro's.

Toepasselijk recht

Op de verzekeringsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Sanctie wetgeving

Wij bieden geen dekking en doen geen uitkeringen, als dat een inbreuk is op (sanctie)wet en -regelgeving. Bij de aanvang van een verzekering vragen wij naar de ultimate beneficial owner (UBO). Dit is de eigenaar, een belanghebbende, of de persoon die zeggenschap heeft over de entiteit die verzekeringnemer is. Als de UBO voorkomt op een nationale of internationale sanctielijst, kan het voor ons verboden zijn een verzekeringsovereenkomst te sluiten of voort te zetten. De verzekeringsovereenkomst komt alleen tot stand, als uit toetsing blijkt dat het niet verboden is om op grond van sanctiewet- of regelgeving financiële diensten te verlenen richting verzekeringnemer, verzekerden en andere belanghebbenden zoals een UBO. De verzekeringsovereenkomst wordt tussentijds beëindigd als blijkt dat het verzekerden van de verzekeringnemer, verzekerde(n) of andere belanghebbenden zoals een UBO een inbreuk is op (sanctie)wet en -regelgeving. Wij toetsen onze relaties (en hun UBO's) regelmatig en ook bij een uitkering aan de (sanctie-)wet en regelgeving. U bent verplicht om ons alle informatie te verschaffen die wij nodig hebben om de UBO te identificeren, te verifiëren en te toetsen. Als wij deze informatie niet tijdig van u ontvangen, mogen wij de verzekeringsovereenkomst (tussentijds) beëindigen.

Artikel 19 Persoonsgegevens

19.1 Privacy

Wij gaan vertrouwelijk om met alle gegevens van u en de werknemers

We gebruiken die gegevens om:

- (potentiële) verzekeringnemers en (potentiële) werknemers en ex-werknemers te beoordelen en te accepteren;
- verzekeringsovereenkomsten aan te gaan en uit te voeren;
- de relatie met verzekeringnemers en (potentiële) werknemers en ex-werknemers te onderhouden;
- betalingen te doen en te ontvangen;
- ons en andere banken of verzekeraars te beschermen tegen fraude;
- ons aan de wet te houden;
- geanonimiseerde statistieken te kunnen maken.

Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS)

Wij kunnen persoonsgegevens raadplegen en vastleggen bij Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) (www.stichtingcis.nl)

Rechten van de verzekerde

De verzekerde heeft het recht om:

- a) inzage te vragen in de persoonsgegevens die we van de verzekerde verwerken;
- b) ons te vragen persoonsgegevens te corrigeren indien dat nodig is;
- c) bezwaar te maken tegen verdere verwerking van persoonsgegevens of een beperking van de verwerking te vragen;
- d) verwijdering te vragen van de persoonsgegevens die we van de verzekerde verwerken.

Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars en onze Privacyverklaring

Wij houden ons aan de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars en onze Privacyverklaring.

De gedragscode is gemaakt door het Verbond van Verzekeraars. U kunt de hele tekst ervan lezen via www.verzekeraars.nl. Of door de tekst op te vragen bij het Verbond van Verzekeraars. Stuur een brief naar postbus 93450, 2509 AL Den Haag of bel 070 33 38 500. U kunt de gedragscode ook downloaden via onze website, www.elipslife.com. Daar vindt u ook onze Privacyverklaring.

19.2 Wet- en regelgeving verwerking persoonsgegevens

U zorgt ervoor dat wij aan alle wet- en regelgeving kunnen voldoen die gaat over het verwerken van persoonsgegevens

Geef ons daarom alleen gegevens die u ons mag geven volgens de wet- en regelgeving. Dit is uw verantwoordelijkheid. Overtreedt u deze regels toch? Dan zijn wij daarvoor niet aansprakelijk.

19.3 Status Uitkering Arbeidsgeschiktheid (SUAG)

Wij kunnen gegevens opvragen bij het UWV

Met het product SUAG-ERD levert het UWV gegevens aan afnemers. Het gaat om arbeidsongeschiktheidsgegevens.

Wij kunnen als verzekeraar gegevens over de mate van arbeidsongeschiktheid van de (ex-)werknemer en de bijbehorende uitkering opvragen bij het UWV. U geeft ons hier een machtiging voor.

Artikel 20 Klachten en geschillen

Heeft u een klacht over hoe de verzekering tot stand is gekomen of wordt uitgevoerd? Laat het ons weten

Graag kijken we samen met u naar de beste oplossing. Stuur ons een brief of e-mail met uw klacht. Of bel ons om uw klacht te bespreken. Zo bereikt u ons:

Elips Life AG
Postbus 282
2130 AG Hoofddorp
Telefoon 020 – 75 59 800
E-mail: klachten@elipslife.com

Komen we er samen niet uit? Dan kunt u naar de rechter

De rechter beslist dan of uw klacht terecht is. En of wij goed met uw klacht zijn omgegaan.